

Als u zaken doet met ons dient u uw factuur te richten aan de juiste opdrachtgever, met de juiste tenaamstelling en adressering, in het juiste format en aan het juiste e-mailadres. Vanzelfsprekend dient uw factuur te voldoen aan de wettelijke en fiscale vereisten en is het van belang niet af te wijken van onze bestelafspraken en -prijzen.

Om uw facturen zonder vertraging aan u te kunnen betalen is het van belang dat u onderstaande informatie aandachtig doorneemt en hiernaar handelt. Binnenkomende facturen die niet aan de vereisten voldoen worden niet in behandeling genomen.

Mocht u vragen hebben dan verwijzen wij naar de contactgegevens die u in dit informatieblad aantreft.

## Tenaamstelling en verzendadres

Onze opdrachten aan u kunnen door de onderstaande organisaties/opdrachtgevers aan u worden verstrekt. Het e-mailadres dat bij de organisatie is vermeld, is het adres waar u uw factuur aan dient te verzenden. De inkomende facturen in de e-mailbox worden automatisch geïmporteerd. Berichten of begeleidende teksten aan dit e-mailadres worden niet gelezen. Wilt u in contact komen met een van de medewerkers, dan verwijzen wij naar onze contactgegevens.

## Opdrachtgevers van Verhoeven

Uw facturen dienen gericht te worden aan de volgende organisaties:

### Verhoeven International BV

Den Engelsman 2

6026 RB Maarheeze (NL)

[invoicesonly@verhoeveninternational.com](mailto:invoicesonly@verhoeveninternational.com)

KvK 17078716

BTW nr: NL801816397B01

## Formaat van uw digitale factuur

U dient uw factuur digitaal te versturen. Het formaat van de factuur dient XML of PDF te zijn. Facturen die per reguliere post of in het verkeerde format worden gestuurd, worden niet ingelezen en dus niet in behandeling genomen. Aanlevering in PDF: **Per factuur 1 PDF incl. bijlagen.**

## Informatie op uw digitale factuur

Wij vragen u om uw bankrekeningnummer in SEPA formaat op uw factuur te vermelden. Vermeld ook uw Europese BTW identificatienummer in het juiste formaat op uw factuur. Naast de verdere wettelijke en fiscale vereisten, dient u onze bestelreferentie op uw factuur te vermelden. Vraag naar deze referentie! Zonder deze referentie kunnen wij uw factuur niet in behandeling nemen. De referentie kan het volgende formaat hebben (voorbeelden):

- I2-123456
- RG-42500-06

## Contactgegevens

Mocht u ondanks bovenstaande informatie vragen hebben, dan kunt u deze stellen aan een van onze medewerkers, die te bereiken zijn via

- E-mail: [accountspayable@verhoeveninternational.com](mailto:accountspayable@verhoeveninternational.com)
- Telefonisch: **+31 (0)495 596 685**

*(dagelijks bereikbaar van 8.30uur tot 12.00uur)*